



CITTA' DI LAMEZIA TERME

PROVINCIA DI CATANZARO

SETTORE GESTIONE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO E DEL TERRITORIO
COMUNALE

Allegato 8

Avviso Pubblico finalizzato all'individuazione di un "Ente del Terzo Settore" con cui definire, a seguito di co-progettazione esecutiva, la gestione dei servizi previsti dal progetto "LAMEZIA CITTÀ DELL'INCLUSIONE E DELL'INNOVAZIONE SOCIALE – OSPITALITÀ DIFFUSA" -CUP: C89G24000020006– CIG: BCB1DB70D1- Programma Nazionale "Metro Plus e Città Medie Sud 2021–2027" FESR/FSE +

Il/La sottoscritt_ _____ nat_ a _____ () il
_____ residente a _____ CAP _____ in Via/Piazza
_____ n. _____ in qualità di _____ dell'Organismo
_____ avente natura giuridica di _____ con sede
legale in _____ CAP _____ Via/Piazza _____ n. _____ Codice
fiscale _____ P.IVA _____ Telefono _____ e-mail
_____ PEC _____ in qualità di: ☐ ETS
singolo ☐ Capofila/mandatario ☐ Mandante/partner di ATS ☐ Altro: _____

PROPONE

la seguente proposta progettuale, redatta ai sensi dell'Avviso pubblico.

Luogo e data _____

PARTE A – DATI GENERALI DELLA PROPOSTA

A.1 Forma di partecipazione

- ☐ ETS singolo
☐ Consorzio stabile
☐ ATS o altra forma plurisoggettiva costituita
☐ ATS o altra forma plurisoggettiva costituenda

Soggetto capofila/mandatario:

Eventuali soggetti mandanti/partner ETS:

A.2 Ambito o ambiti prescelti

- ☐ Ambito 1 – Servizi di accompagnamento all’abitare e gestione sociale degli alloggi
☐ Ambito 2 – Servizi di presa in carico multidimensionale e case management
☐ Ambito 3 – Servizi di attivazione e inclusione socio-lavorativa complementari ai percorsi di autonomia
☐ Ambito 4 – Servizi di animazione sociale, integrazione comunitaria e facilitazione territoriale

A.3 Quadro sintetico di coerenza per ambiti

Descrivere sinteticamente le attività specifiche per ciascun ambito prescelto, le eventuali integrazioni tra ambiti, le risorse professionali dedicate e le partnership funzionali.

Ambito prescelto	Attività specifiche	Risorse professionali dedicate	Partnership funzionali	Integrazione con altri ambiti

PARTE B – PROPOSTA PROGETTUALE GENERALE

La Parte B descrive la proposta progettuale nel suo complesso. I riferimenti alle sezioni B.1–B.6 servono a ordinare i contenuti in modo coerente con gli elementi della griglia di valutazione, ferma restando l'autonoma valutazione della Commissione.

B.1 Coerenza generale della proposta

Descrivere il contesto di riferimento, i fabbisogni rilevati, gli obiettivi della proposta e la coerenza complessiva dell'intervento con il Documento Progettuale Preliminare, con l'Avviso Pubblico e con gli indirizzi progettuali dell'Operazione “Lamezia Città dell’Inclusione e dell’Innovazione Sociale – Ospitalità Diffusa”. Illustrare, in particolare, la capacità della proposta di rispondere a situazioni di vulnerabilità abitativa, povertà, fragilità sociale o rischio di esclusione, attraverso servizi integrati di ospitalità diffusa, accompagnamento all’abitare, gestione sociale degli alloggi, presa in carico multidimensionale, integrazione comunitaria e progressiva costruzione di percorsi di autonomia.

B.2 Qualità delle attività e dei servizi proposti

Descrivere le attività e i servizi proposti, le metodologie operative, la continuità dell'intervento, le modalità di erogazione e la concreta attuabilità delle azioni, con riferimento all'ambito o agli ambiti prescelti.

B.3 Strategie di individuazione, accesso, presa in carico e accompagnamento dei beneficiari

Descrivere le modalità di individuazione, intercettazione, informazione, orientamento, accesso, presa in carico e accompagnamento dei destinatari, con particolare riferimento a persone e nuclei in condizione di vulnerabilità abitativa, povertà, fragilità sociale o rischio di esclusione. Illustrare gli strumenti operativi previsti, le procedure di raccordo con l'Amministrazione procedente e con i servizi sociali competenti, il ruolo dell'équipe multidisciplinare, le modalità di costruzione dei percorsi individualizzati, il case management, l'orientamento ai servizi territoriali, la mediazione sociale e interculturale, il monitoraggio dell'evoluzione dei bisogni e le azioni di supporto alla progressiva autonomia abitativa, personale e sociale.

B.4 Inclusione attiva, autonomia abitativa, integrazione comunitaria e occupabilità

Descrivere le modalità con cui la proposta progettuale favorisce l'inclusione attiva dei destinatari attraverso percorsi integrati di accompagnamento all'abitare, gestione sociale dell'ospitalità diffusa, supporto alla quotidianità abitativa, rafforzamento dell'autonomia personale e familiare, integrazione comunitaria e partecipazione alla vita del territorio. Illustrare inoltre le azioni complementari di attivazione socio-lavorativa, orientamento, sviluppo di competenze trasversali, raccordo con opportunità formative e lavorative, nonché le misure previste per promuovere non discriminazione, accesso ai servizi, prevenzione dell'isolamento sociale e costruzione di reti di prossimità.

B.5 Assetto organizzativo, governance e raccordo territoriale

Descrivere l'assetto organizzativo proposto per la gestione degli interventi, specificando ruoli, funzioni, responsabilità operative, composizione dell'équipe, figure di coordinamento, modalità di lavoro interno, procedure decisionali e raccordo tra i soggetti coinvolti. Illustrare inoltre le modalità di coinvolgimento e coordinamento con la rete territoriale rilevante per il progetto, con particolare riferimento a servizi sociali, servizi sanitari e socio-sanitari, soggetti pubblici competenti, ETS, cooperative sociali, associazioni, enti impegnati nel contrasto alla povertà e alla vulnerabilità abitativa, soggetti del sistema lavoro e formazione, realtà di prossimità, presidi comunitari e ulteriori stakeholder utili al raggiungimento degli obiettivi di ospitalità diffusa, accompagnamento all'abitare, presa in carico multidimensionale, integrazione comunitaria e inclusione dei destinatari.

B.6 Monitoraggio, valutazione dei risultati e tracciabilità dei percorsi

Descrivere gli strumenti di monitoraggio, registrazione, valutazione e rendicontazione previsti per garantire la tracciabilità delle attività e dei percorsi individuali e familiari. Indicare, in particolare, registri, schede beneficiari, piani individualizzati,

report periodici, questionari, strumenti di osservazione, indicatori di output e outcome, modalità di rilevazione dei risultati, procedure di aggiornamento dei percorsi, evidenze documentali prodotte e sistemi di controllo interno utili a verificare l'efficacia degli interventi, la coerenza con il progetto esecutivo, il rispetto degli obblighi del FSE+ e la corretta documentazione delle attività realizzate.

PARTE C – SINTESI DEGLI ALLEGATI ECONOMICO-TEMPORALI

C.1 Piano economico-finanziario

Il piano economico-finanziario analitico deve essere redatto utilizzando l'Allegato 9. In questa sezione indicare esclusivamente una sintesi descrittiva della coerenza tra costi, attività e risultati attesi.

C.2 Cronoprogramma

Il cronoprogramma fisico, procedurale e finanziario deve essere redatto utilizzando l'Allegato 10. In questa sezione indicare esclusivamente una sintesi descrittiva delle fasi di attuazione e della loro coerenza temporale.

DICHIARAZIONE FINALE

Il/La sottoscritto/a dichiara che la presente proposta è coerente con gli obiettivi dell'Avviso, con il Documento Progettuale Preliminare e con il progetto "Lamezia Città dell'Inclusione e dell'Innovazione Sociale – Ospitalità Diffusa" e che le informazioni rese sono veritiere, complete e funzionali alla valutazione della proposta da parte della Commissione.

Luogo e data _____

Firma digitale _____

N.B.

In caso di partecipazione in forma associata, il formulario deve essere sottoscritto congiuntamente dai legali rappresentanti di tutti gli ETS partecipanti all'ATS o altra forma plurisoggettiva, mediante firma digitale o firma autografa con allegazione dei documenti di identità, secondo quanto previsto dall'Avviso.

Il formulario deve essere corredato dall'Allegato 9 – Piano economico-finanziario e dall'Allegato 10 – Cronoprogramma.

L'Allegato 8-bis – Relazione tecnica di compartecipazione costituisce documento autonomo rispetto al presente formulario e deve essere prodotto separatamente secondo quanto previsto dall'Avviso.

Via Sen. Perugini - 88046 LAMEZIA TERME (CZ)

Centralino 0968/2071

PEC: protocollo@pec.comunelameziaterme.it